

VERIFICHE DA EFFETTUARE PRIMA DELLA CONSEGNA DELLA DICHIARAZIONE MOD. 730

- 1) **RESIDENZA ANAGRAFICA.** Non inserire alcun dato se dal 1/1/2018 la residenza anagrafica non è variata. Se la Residenza anagrafica è stata variata occorre indicare i nuovi dati con l'aggiunta della **DATA DI VARIAZIONE** (giorno, mese e anno).
La residenza anagrafica deve essere altresì indicata dai contribuenti che presentano per la prima volta la dichiarazione dei redditi, i quali devono anche barrare la casella "**Dich. presentata per la prima volta**".
- 2) **DOMICILIO FISCALE AL 01/01/2018.** Tale casella va sempre compilata. Se la variazione è avvenuta a partire dal 3.11.2017 indicare il precedente domicilio; se invece la variazione è avvenuta entro il 2.11.2017 indicare il nuovo domicilio.
DOMICILIO FISCALE AL 01/01/2019. Tale casella non va compilata se non ci sono state variazioni. Se la variazione è avvenuta entro il 2.11.2018 indicare il nuovo domicilio.
- 3) **CONIUGE.** Se il dichiarante è coniugato, indicare sempre il codice fiscale del coniuge anche se non è a carico.
- 4) **CONIUGE E FAMILIARI A CARICO.** Indicare il numero dei mesi e la percentuale. Nr. mesi da 1 a 12 e percentuale, 0 se il contribuente non fruisce della detrazione, in quanto attribuita interamente ad un altro soggetto. In caso di divorzio/separazione il genitore che detiene l'affidamento esclusivo, congiunto o condiviso dei figli e vuole fruire delle detrazioni nella misura del 100% deve barrare la casella 8. La detrazione per il coniuge e i familiari a carico non spetta, neppure in parte, se nel corso dell'anno il reddito del familiare ha superato il limite di Euro 2.840,51.
- 5) **QUADRO B.** Indicare l'abitazione principale con il codice di utilizzo 1 e le sue pertinenze con il codice 5.
Colonna 6. Solo se l'immobile è locato indicare il canone di locazione: al 100% se si opta per la cedolare secca, al 95% se si opta per la tassazione ordinaria IRPEF.
Colonna 9. Indicare il Codice catastale del comune ove è situato il fabbricato.
Se i dati del fabbricato sono indicati su più righe, il codice catastale devono essere riportati solo sul primo rigo in cui il fabbricato è stato indicato.
Sezione II quadro B - estremi di registrazione del contratto di locazione. Questa sezione va compilata **ESCLUSIVAMENTE** per indicare i contratti di locazione di immobili situati in Abruzzo e dati in locazione a soggetti residenti nei comuni colpiti dal sisma del 6.4.2009 (indicati con il codice 14 nella colonna 2 quadro B).
- 6) **RECUPERO EDILIZIO e MISURE ANTISISMICHE.** Per i lavori iniziati dopo il 2015 è necessario compilare la Sezione III B ed allegare la visura catastale con i dati dell'immobile.
NOVITA' 2018 – *Per poter fruire della detrazione del 50% prevista per gli interventi effettuati nel 2018 di recupero edilizio a seguito dei quali si consegue un risparmio energetico e/o si utilizzano fonti rinnovabili di energia, è previsto l'OBBLIGO di inviare un'apposita comunicazione telematica all'ENEA. Tale comunicazione va effettuata entro 90 giorni dalla data di ultimazione dei lavori/collaudato. Per i lavori terminati nel periodo dal 1.1.2019 al 21.11.2018 l'invio deve avvenire entro il 1° aprile 2019.*
- 7) **FIRMA DEL CONTRIBUENTE.** Firmare nell'apposito spazio per il dichiarante.

MODELLO 730-1. Allegare i Modello 730-1 anche se non si effettua alcuna scelta; in questo caso lasciare il modello privo di firma.

MODELLO 730-2. Deve essere compilato il Modello 730-2 indicando la tipologia, il numero dei documenti allegati in fotocopia e il totale degli importi. Si consiglia l'utilizzo del Modello tipo allegato.

AUTOCERTIFICAZIONE + FOTOCOPIA CARTA D'IDENTITÀ VALIDA. Qualora siano stati compilati i righi E2, E3, E4, E7, righi da E8 a E12 cod. 9 e 10, E41, E57, E58, E61, E71 ed E72 ad integrazione della documentazione, allegare l'Autocertificazione accompagnata dalla fotocopia della Carta d'Identità non scaduta. Per la dichiarazione congiunta compilare un'autocertificazione per il dichiarante e una per il coniuge dichiarante.

ATTENZIONE.

- a) Si consiglia di fare una **FOTOCOPIA** del proprio Modello 730 compilato prima di consegnare l'originale.
- b) **Tutti i documenti esclusivamente IN FOTOCOPIA leggibile sono da inserire in un'unica busta, anche nel caso di una dichiarazione congiunta.**
- c) **Assocaaf SpA NON RESTITUIRÀ in nessun caso al dichiarante e NON gli TRASMETTERÀ in alcun modo la documentazione consegnata.**
- d) Assocaaf S.p.A. si riserva di richiedere tutta la documentazione relativa agli oneri pluriennali (spese ristrutturazione edilizia, risparmio energetico, bonus mobili) anche relativa a rate successive alla prima, qualora tale documentazione non sia presente nei nostri archivi. La mancata fornitura dei documenti comporterà la cancellazione della spesa dalla dichiarazione.

La documentazione in originale deve essere conservata dal contribuente fino al 31/12/2024.